

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОСЬКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ИНЗЕНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 июля 2024г.

№30

с.Оськино

Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из Федерального бюджета бюджетам субъектов российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной городской среды», администрация муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы» (прилагается).

2. Признать постановление администрации муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области от 30.12.2022г №93 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области от 13.04.2018г №26 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2022годы» утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО
Оськинское сельское поселение

Л.Н. Харланова

Виденеева Т.А. 71-1-71

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации МО
Оськинское сельское поселение
Инзенского района Ульяновской области
от 01.07.2024 года № 30

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Формирование комфортной городской среды
на территории муниципального образования
Оськинское сельское поселение
на 2018 – 2024 годы»

с.Оськино

ПАСПОРТ

Муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды на территории МО
Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы»
Заказчик программы	МУ Администрация муниципального образования оськинское сельское поселение
Разработчик подпрограммы	МКУ «Управление делами» администрации муниципального образования Оськинское сельское поселение
Руководитель подпрограммы	Ведущий специалист-эксперт администрации поселения
Ответственный исполнитель Программы	МУ Администрация муниципального образования оськинское сельское поселение
Участники Программы	- Жители города, объединения собственников жилья, управляющие компании; - представители политических партий и движений; - представители общественных организаций; - студенты техникума; - иные лица.
Цели Программы	Формирование комфортной городской среды и позитивного и имиджа поселения
Задачи Программы	- Повышение уровня благоустройства дворовых территорий; - повышение уровня благоустройства общественных территорий ; - повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан в реализацию мероприятий по благоустройству территории поселения.
Показатели (индикаторы) Программы	Количество благоустроенных дворовых территорий, <i>ед.</i> ; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, <i>проценты</i> ; Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения населенного пункта), <i>проценты</i> ;

	<p>Количество благоустроенных общественных территорий общего пользования, <i>ед.</i>;</p> <p>Площадь благоустроенных общественных территорий общего пользования, <i>га.</i>;</p> <p>Доля площади благоустроенных территорий общего пользования в общей площади общественных территорий, проценты, <i>м²</i>;</p> <p>Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя населенного пункта, <i>м²</i>;</p> <p>Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, <i>чел/часы</i>;</p> <p>Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, <i>чел/часы</i>.</p>
Сроки реализации Программы	2018-2024 годы
Объемы бюджетных ассигнований Программы	<p>Общий объем 1295,33963 тысяч рублей в том числе:</p> <p>бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области - 13,20953 тыс. рублей,</p> <p>бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области - 1282,2301 тыс. рублей</p> <p>Из них по годам:</p> <p>бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области:</p> <p>в 2018 году – 3,105 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 1,110 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 4,94882 тыс. рублей;</p>

	<p>в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 3,94571 тыс. рублей;</p> <p>бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области в 2018 году – 621,048 тыс. рублей; в 2019 году – 220,5571 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 50,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,00 тыс. рублей; в 2024 году – 390,625 тыс. рублей.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>Практическая реализация мероприятий программы позволит достичь следующих результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -улучшения эстетического состояния села; -создание мест досуга для населения села; - улучшение условий массового отдыха населения; - увеличение количества детских игровых и спортивных площадок; - увеличение числа озелененных территорий села. - увеличение доли муниципальных территорий общего пользования, на которых выполнены работы по благоустройству. - повысится уровень комфортности и безопасности среды; - комплексный подход к благоустройству позволит обеспечить повышение престижности территорий и улучшить их эмоциональный потенциал; <p>Общей оценкой вклада Программы в социально-экономическое развитие поселения будет являться улучшение условий жизнедеятельности и формирование позитивного имиджа поселения.</p> <p>Основной экономический эффект от реализации Программы выразится в снижении</p>

	эксплуатационных расходов, направляемых на текущее содержание и капитальный ремонт дворовых территорий и наиболее посещаемых общественных территорий.
--	---

1. Характеристика и анализ текущего состояния благоустройства

Повышение качества жизни населения, как приоритетное направление, одним из показателей которого является создание комфортных условий проживания населения, определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тротуарной сети, реконструкции озеленения, детских спортивно-игровых площадок, организации площадок для выгула собак, устройства хозяйственных площадок для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода, упорядочения парковки индивидуального транспорта, обустройства мест сбора и временного хранения мусора.

На территории МО Оськинское сельское поселение находятся 10 двухэтажных многоквартирных домов и прилегающие к ним детские игровые площадки площадью 0,3 тыс.кв.м.. Дворовые территории, оборудованные в соответствии с минимальным перечнем работ по благоустройству дворовых территорий, отсутствуют.

Анализ обеспеченности дворов элементами внешнего благоустройства показывает, что уровень их комфортности не отвечает современным потребностям жителей МО Оськинское сельское поселение.

Следует также отметить наличие проблем и в части технического содержания имеющихся дворовых сооружений и зеленых насаждений, в том числе детских игровых и спортивных площадок по месту жительства.

Проблемой для решения вопроса комплексного благоустройства дворовых территорий является также застройка населенных пунктов МО Оськинское сельское поселение жилыми домами малой этажности, которая характеризуется небольшими расстояниями между зданиями, дробностью открытых пространств, высокой плотностью строений. На таких территориях вновь возведённого жилья население обеспечивается лишь минимальным комплексом функционально совместимых элементов благоустройства.

Одной из причин не благоустроенности дворовых территорий является дефицит средств в бюджете МО Оськинское сельское поселение, ежегодно выделяемых на содержание объектов внешнего благоустройства.

Возрастающие потребности жителей поселения к созданию более высокого уровня благоустройства дворовых территорий, а также острота проблем данного вопроса, предполагает выведение этих вопросов в разряд первостепенных.

Проведение мероприятий по благоустройству территорий МО Оськинское сельское поселение должно осуществляться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и

информационной доступности общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Одним из вариантов решения вопросов благоустройства территорий является привлечение жителей МО Оськинское сельское поселение к участию в реализации муниципальных программ.

Решение задач, направленных на повышение уровня благоустройства, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, уличное освещение и озеленение территории определяется тем, что данные задачи:

- 1) требуют значительных бюджетных расходов и сроков реализации, превышающих один год;
- 2) их решение оказывает существенное положительное влияние на социальное благополучие общества;
- 3) имеют комплексный характер.

Применение программного метода позволит поэтапно осуществлять благоустройство территорий МО Оськинское сельское поселение с учетом мнения граждан, а именно:

- повысит уровень планирования и реализации мероприятий по благоустройству (сделает их современными, эффективными, оптимальными, открытыми, востребованными гражданами);
- запустит реализацию механизма поддержки мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами;
- сформирует инструменты общественного контроля за реализацией мероприятий по благоустройству на территории МО Оськинское сельское поселение.

С целью обеспечения комплексного подхода к благоустройству территории поселения возникла необходимость разработки данной подпрограммы, которой предусматривается целенаправленная работа исходя из минимального перечня работ:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

дополнительного перечня работ:

- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение территории;
- строительство тротуаров;
- установка малых архитектурных форм.

Работы, включенные в минимальный и дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, могут осуществляться с привлечением собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству) (далее трудовое участие).

Трудовое участие заинтересованных в благоустройстве территории лиц может осуществляться в виде:

-выполнения неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объектов);

- предоставление строительных материалов, техники и т.д.

-обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для её работников.

Решение о трудовом участии принимают собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, на общем собрании собственников помещений.

Порядок проведения отбора общественных территорий для формирования перечня общественных территорий муниципального образования Оськинское сельское поселение подлежащих благоустройству приведен в приложении 5.

Порядок проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании Оськинское сельское поселение приведен в приложении 6.

Для обеспечения благоустройства территорий общего пользования целесообразно проведение таких мероприятий, как озеленение, уход за зелеными насаждениями; оборудование малыми архитектурными формами, фонтанами, беседками и иными некапитальными объектами и т.п.; устройство пешеходных дорожек, освещение территорий, в т. ч. декоративное; обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок; установка скамеек и урн, контейнеров для сбора мусора; оформление цветников;

обеспечение физической, пространственной и информационной доступности общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Выполнение всего комплекса работ, предусмотренных программой, создаст условия для благоустроенности и придания привлекательности объектам озеленения поселения.

Предусмотрено так же благоустройство территорий индивидуально-жилой застройки (Панциревка, Оськино, Свет, Забалуйка).

В поселении имеются территории общего пользования (проезды, центральные улицы, площади, скверы, и т.д.), территории индивидуально-жилой застройки и дворовые территории, благоустройство которых не отвечает современным требованиям и требуют комплексного подхода к благоустройству, включающего в себя:

1) благоустройство муниципальных территорий общего пользования,

В том числе:

- ремонт автомобильных дорог общего пользования;
- ремонт тротуаров;
- обеспечение освещения территорий общего пользования;
- установку скамеек;
- установку урн для мусора;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение территорий общего пользования;
- иные виды работ.

2) устройство зон отдыха в жилых кварталах:

- устройство детских площадок с элементами спортивного оборудования-

3) благоустройство территорий индивидуально-жилой застройки):

- ремонт проезжей части;
- устройство детских площадок с элементами спортивного оборудования.

Порядок проведения отбора общественных территорий для формирования перечня общественных территорий муниципального образования Оськинское сельское поселение подлежащих благоустройству, приведен в приложении 6.

Таким образом, комплексный подход к реализации мероприятий по благоустройству, отвечающих современным требованиям, позволит создать современную городскую комфортную среду для проживания граждан, а также комфортное современное «общественное пространство».

2. Основные цели и задачи, целевые показатели реализации программы

Целью программы является создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения на территории МО Оськинское сельское поселение.

Задачи, направленные на решение основной цели программы:

- повышение уровня благоустройства дворовых территорий МО Оськинское сельское поселение;
- повышение уровня благоустройства общественных территорий МО Оськинское сельское поселение;
- повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории МО Оськинское сельское поселение.

3. Система программных мероприятий

Перечень основных мероприятий программы приведен в приложении №1
Ресурсное обеспечение мероприятий муниципальной программы приведено в приложении № 2.

Стилистические варианты малых архитектурных форм, возможные к применению при благоустройстве дворовых и общественных территорий города рассматриваются в соответствии с дизайн-проектами.

4. Управление программой и контроль её реализации

Реализация программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области.

Заказчик программы несет ответственность за своевременную и качественную разработку и реализацию подпрограммы.

Руководитель программы:

- несет ответственность за своевременное предоставление полных и достоверных отчетов о ходе реализации программы;
- несет ответственность за эффективность и результативность программы;
- несет ответственность за реализацию программы в целом, своевременность внесения в нее изменений, и в установленных случаях досрочное ее прекращение, предоставление в управление социально-экономического развития отчетов;
- осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности исполнителей муниципальной программы;
- направляет в управление социально-экономического развития отчеты о ходе реализации программы:
 - ежегодный – до 01 февраля года, следующего за отчетным;
 - отчет за I полугодие, в который включается аналитическая информация, содержащая выводы и предложения о дальнейшей реализации муниципальной программы на очередной финансовый год, прогнозное значение индикаторов реализации муниципальной программы за отчетный год.

Исполнители программы:

- определяют поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, установленными действующим законодательством;
- несут ответственность за осуществление в установленные сроки соответствующих мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, целевое и эффективное использование выделенных на программные мероприятия бюджетных средств, своевременное их освоение, достоверность представленной информации.

Разработчик программы:

- в ходе реализации программы уточняет объемы средств, необходимых для ее финансирования в очередном финансовом году;
- представляет проект постановления администрации поселения об утверждении муниципальной программы, о внесении в нее изменений, о признании утратившим силу (отмене) постановления администрации поселения об утверждении муниципальной программы, на согласование в Управление финансов района, управление развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства Администрации района, правовое управление Администрации района и другие структурные

подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации района, заинтересованные органы и организации;

- в случае наличия в программе мероприятий, финансовое обеспечение реализации которых будет осуществляться за счет внебюджетных источников, обеспечивает подписание лицами, изъявившими желание осуществлять финансовое обеспечение реализации таких мероприятий, соглашения (договоры) о намерениях с заказчиком муниципальной программы;

- организует публикацию в средствах массовой информации или в информационно-коммуникационной сети Интернет постановления администрации поселения об утверждении программы, о внесении в нее изменений, о признании утратившим силу (отмене) постановления администрации поселения об утверждении муниципальной программы;

- несет ответственность за соответствие разработанной программы приоритетным направлениям развития муниципального образования на долгосрочный период;

- организует сбор от исполнителей программы аналитической информации об итогах реализации и представляет ее руководителю программы;

- в целях подготовки отчета по итогам I полугодия осуществляет оценку эффективности и делает прогноз достижения плановых показателей индикаторов в отчетном году. Оценка эффективности программы осуществляется разработчиком и подписывается руководителем программы с учетом прогноза ее исполнения за отчетный финансовый год. При оценке используются данные о достигнутых значениях и динамике индикаторов, представленных в соответствующих отчетах.

- подготавливает проект отчетов и представляет их руководителю муниципальной программы.

При реализации программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;

- финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета города.

В таком случае программа подлежит корректировке.

5. Система индикаторов эффективности реализации подпрограммы

Целевые индикаторы реализации муниципальной программы приведены в приложении № 3.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы» приведены в приложении №4.

**ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий программы**

Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Основные направления реализации	Связь с показателями программы
		Начало реализации	Окончание реализации			
1. Благоустройство дворовых территорий						
1.1. Благоустройство дворовых территорий прилегающих к МКД по адресу:	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение					
1.2. Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий						
1.2. Благоустройство дворовых территорий прилегающих к МКД по адресу:	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение					
2. Благоустройство общественных территорий						
1. Устройство сквера в с. Забалуйка	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение, ТОС «Движение»	01.07.2018	30.08.2018	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	увеличение доли муниципальных территорий общего пользования, на которых выполнены работы по благоустройству
2. Благоустройство	МУ	01.07.2019	30.08.2019	улучшение	благоустройство	благоустройству

территории памятника «Скорбящий воин» в с.Оськино	администрация МО Оськинское сельское поселение			условий массового отдыха населения	муниципальных территорий общего пользования	
3. Благоустройство территории обелиска в с.Забалуйка (ТОС)	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение, ТОС	01.06.2019	30.08.2019	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	
4. Благоустройство территории в с.Забалуйка (ТОС) (детская площадка)	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение, ТОС	01.07.2021	30.08.2021	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	
5.Благоустройство территории общественной (территория около пекарни в с.Забалуйка (ТОС)	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение, ТОС	01.07.2024	30.08.2024	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	
2.1 Дополнительный перечень работ по благоустройству общественных территорий						
1.Благоустройство общественных территорий	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение	01.07.2018	30.08.2018	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	увеличение доли муниципальных территорий общего пользования, на которых выполнены работы по благоустройству

2. Благоустройство территории	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение	01.07.2019	30.08.2019.	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	
3. Благоустройство территории	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение, ТОС «Движение»	01.06.2019	30.08.2019	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	
4. Благоустройство территории (детская площадка)	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение, ТОС «Движение»	01.07.2021	30.08.2021	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	
5. Благоустройство территории	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение, ТОС «Движение»	10.07.2024	30.08.2024	улучшение условий массового отдыха населения	благоустройство муниципальных территорий общего пользования	

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к муниципальной программе

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Тыс. руб.

Источник финансирования	Коды бюджетной классификации				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Ответственный исполнитель, соисполнитель, муниципальный заказчик – координатор, участник
	ГРБС	РЗ Пр	ЦСР	ВР	год	год	год	год	год	год		
Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области, источником которых являются субсидии из областного бюджета Ульяновской области	651	0503	2000040300	813	621,048	220,5571	0,00	50,00	0,00	0,00	390,625	МУ администрация МО Оськинское сельское поселение, ОО ТОС «Движение»
Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Оськинское сельское поселение Инзенского района Ульяновской области	651	0503	2000S71500	813	3,105	1,11	0,0	4,9	0,00	0,00	3,94571	
Всего за год					624,153	221,6671	0,0	54,9	0,00	0,00	394,57071	

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к муниципальной программе

Целевые индикаторы реализации
муниципальной программы

№	Целевой индикатор	Ед.изм.	Значения индикаторов по годам						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Количество и площадь благоустроенных дворовых территорий	Ед./кв.м.	0	0	0	0	0	0	0
2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества и площади дворовых территорий	%	0	0	0	0	0	0	0
3	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования субъекта Российской Федерации)	%	0	0	0	0	0	0	0
4	Количество благоустроенных общественных территории	Ед.	1	1	1	1	1	1	1
	Количество благоустроенных общественных территории, с нарастающим итогом	ед	1	2	3	4	5	6	7
5	Площадь благоустроенных общественных территорий	Кв.м.	200	200	900	200	200	300	200
	Площадь благоустроенных общественных территорий, с нарастающим итогом	Кв.м.	200	400	1300	1500	1700	2000	2200

6	Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий	%,	6	25	30	35	40	45	50
7	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя муниципального образования	Кв.м.	0,06	0,7	1,9	3,2	4,08	4,1	4,2
	администрация ТОС		0 1,026	0,9 4,37	1,84 8,0	3,0 12,0	5,0 13,0	5,0 13,0	5,5 13,2
8	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включенных в программу	%,	2	2	2	2	2	2	2
9	объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территории	Чел/час ы	0	0	0	0	0	0	0
10	Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству общественных территорий Всего: -Администрация -ТОС	Чел/час ы	240 0 240	340 200 140	\	1200 840 360	1400 1120 280	1600 1120 280	2400 1200 580

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы»

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться по следующим критериям:

1. Критерий благоустроенности отражает увеличение объёмов финансовых вложений в благоустройство территории поселения (населенного пункта) в расчёте на 1 жителя:

$$\frac{O2}{O1}$$

Кбл = $\frac{O2}{O1} \times 100\%$, где:

$$\frac{Ч2}{Ч1}$$

O1 – фактический объём финансовых вложений поселения в благоустройство территории в предыдущем году;

O2 – фактический объём финансовых вложений поселения в благоустройство территории в отчётном году;

Ч1 – численность жителей поселения(населенного пункта) в предыдущем году согласно данным федерального статистического наблюдения;

Ч2 – численность жителей (населенного пункта) поселения в отчётном году согласно данным федерального статистического наблюдения.

Кбл ежегодно должен быть не менее 100 процентов.

2. Оценка степени достижения за отчётный период запланированных значений целевых индикаторов программы определяется по следующей формуле:

$$I = \frac{Ф}{П} \times 100\%$$

I = $\frac{Ф}{П} \times 100\%$, где:

$$I$$

I – оценка степени достижения запланированных значений целевых индикаторов программы;

Ф – фактические значения целевых индикаторов программы;

П – плановые значения целевых индикаторов программы.

Фактические значения целевых индикаторов программы за отчётный период определяются путём мониторинга, включающего в себя сбор и анализ информации о выполнении плановых значений целевых индикаторов программы.

Значение I должно быть не менее 100 процентов.

3. Оценка уровня финансового обеспечения мероприятия программы за отчётный период определяется по следующей формуле:

$$\Phi_{\text{и}} = \frac{\Phi_{\text{ф}} \times 100\%}{\Phi_{\text{п}}}, \text{ где:}$$

$\Phi_{\text{и}}$ – оценка уровня финансового обеспечения мероприятия программы;

$\Phi_{\text{ф}}$ – фактический уровень финансового обеспечения мероприятия программы;

$\Phi_{\text{п}}$ – объём финансового обеспечения мероприятия, предусмотренный программой.

Значение $\Phi_{\text{и}}$ должно быть равно 100 процентам.

4. Степень выполнения мероприятий программы определяется по следующей формуле:

$$M_{\text{и}} = \frac{M_{\text{ф}} \times 100\%}{M_{\text{п}}}, \text{ где:}$$

$M_{\text{и}}$ – степень выполнения мероприятий программы;

$M_{\text{ф}}$ – количество мероприятий программы, фактически реализованных за отчётный период;

$M_{\text{п}}$ – количество мероприятий программы, запланированных на отчётный период.

Значение $M_{\text{и}}$ должно быть равно 100 процентам.

5. Интегральное значение эффективности реализации программы рассчитывается по формуле:

$$Z = \frac{K_{\text{бл}} + I + \Phi_{\text{и}} + M_{\text{и}}}{4}, \text{ где:}$$

$K_{\text{бл}}$ – критерий благоустроенности;

I – оценка степени достижения запланированных значений целевых индикаторов программы;

$\Phi_{\text{и}}$ – оценка уровня финансового обеспечения мероприятия программы;

$M_{\text{и}}$ – степень выполнения мероприятий программы.

На основе проведённой оценки эффективности реализации программы могут быть сделаны следующие выводы:

при значении показателя эффективности менее 50 процентов программа признаётся неэффективной;

при значении показателя эффективности от 50 до 80 процентов программа признаётся умеренно эффективной;

при значении показателя эффективности от 80 до 100 процентов программа признаётся эффективной;

при значении показателя эффективности более 100 процентов программа признаётся высокоэффективной.

ПОРЯДОК

проведения отбора общественных территорий для формирования перечня общественных территорий муниципального образования Оськинское сельское поселение подлежащих благоустройству

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения отбора общественных территорий для формирования перечня общественных территорий муниципального образования Оськинское сельское поселение, подлежащих благоустройству (далее - Порядок) определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций по формированию перечня общественных территорий муниципального образования Оськинское сельское поселение, подлежащих благоустройству, для формирования муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы»

1.2. Под общественной территорией муниципального образования Оськинское сельское поселение, (далее - общественная территория) понимается территория соответствующего функционального назначения, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, иные территории.

1.3. Перечень общественных территорий муниципального образования Оськинское сельское поселение(далее - поселение), подлежащих благоустройству, (далее - Перечень общественных территорий) формируется из числа общественных территорий, предложенных заинтересованными лицами и отобранных в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Заинтересованными лицами на включение в Перечень общественных территорий выступают граждане и организации (далее - заявители).

1.5. Информационное сообщение о приеме предложений о включении общественных территорий в Перечень общественных территорий, предусматривающее срок приема предложений, адрес для направления указанных предложений и иные контактные данные (далее - Информационное сообщение), размещается администрацией поселения на официальном сайте муниципального образования «Инзенский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://inza.ulregion.ru>).

1.6. Предложения о включении общественных территорий в Перечень общественных территорий (далее - предложения) оформляются в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и подаются в срок не позднее 7 календарных дней с даты опубликования Информационного сообщения.

Предложения, поступившие по истечению срока, указанного в настоящем пункте, в отборе для включения в Перечень общественных территорий не участвуют.

1.7. Прием и регистрацию предложений осуществляет муниципальное учреждение администрация муниципального образования Оськинское сельское поселение (далее - Администрация поселения)

1.8. Заявитель в предложении вправе указать:

- информацию по размещению на общественной территории видов оборудования, иных материальных объектов и образцов элементов благоустройства;
- информацию по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;
- информацию, материалы, содержащие визуальное изображение предлагаемого благоустройства (фото, видео, рисунки и т.д.)
- проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

1.9. К предложению прилагаются следующие документы:

- копии документа, удостоверяющего личность, документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае подачи предложения представителем заявителя - физического лица) - для физического лица;
- копии устава, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на налоговый учет, а также документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего предложение, - для заявителя юридического лица.

1.10. Отбор предложений для включения в Перечень общественных территорий осуществляет комиссия, создаваемая при администрации поселения постановлением администрации поселения (далее - Комиссия). Комиссия проводит рассмотрение и оценку предложений.

2. Рассмотрение и оценка предложений для включения общественной территории в Перечень общественных территорий

2.1. Поступившие предложения регистрируются в порядке их поступления от заявителей в журнале регистрации Администрации поселения с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству.

2.2. Оценка предложений для включения в Перечень общественных территорий осуществляется Комиссией в два этапа:

- 1) принятие решения о включении общественной территории или об отказе в ее включении в предварительный Перечень общественных территорий;
- 2) принятие решения о включении общественной территории в Перечень общественных территорий по основаниям, установленным настоящим Порядком.

2.3. Основаниями для отказа во включении в предварительный Перечень общественных территорий являются:

- а) поступление предложений по истечению срока, установленного пунктом 1.6. раздела 1 настоящего Порядка;
- б) предложения оформлены по форме, не соответствующей требованиям настоящего Порядка;
- в) благоустройство предлагаемой территории не входит в полномочия Администрации поселения.

2.4. Администрация поселения и МКУ «Управление архитектуры» района совместно в течение пяти рабочих дней со дня утверждения предварительного Перечня общественных территорий составляют предварительный эскизный проект благоустройства данных общественных территорий и предварительный расчет стоимости работ по благоустройству и направляют данные материалы в Комиссию.

2.5. Комиссия осуществляет оценку предложений в соответствии со следующими критериями:

- а) полнота представленных сведений;
- б) посещаемость общественной территории;
- в) соответствие общественной территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;
- г) количество поступивших предложений в отношении каждой общественной территории;
- д) возможность реализации проекта благоустройства общественной территории в полном объеме в текущем финансовом году.

2.6. Включение общественных территорий в Перечень общественных территорий осуществляется с учетом результатов расчета стоимости благоустройства предлагаемых общественных территорий в пределах лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального образования Оськинское сельское поселение.

Заседание Комиссии по формированию итогового Перечня общественных территорий проводится в течении трех рабочих дней после получения документов, предусмотренных пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка.

2.7. Решения о включении общественных территорий в Перечень, в том числе предварительный, общественных территорий принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов.

При равенстве голосов голос Председателя Комиссии является решающим.

2.8. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний Комиссии. Протокол составляется в 3 экземплярах, один из которых остается в Комиссии, второй экземпляр направляется в МКУ «Управление архитектуры» района и третий в администрацию поселения.

2.9. Перечень общественных территорий, утвержденный протоколом заседания Комиссии, является основанием для включения общественной

территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы».

Приложение
к Порядку проведения отбора
общественных территорий для формирования
перечня общественных территорий
муниципального образования Оськинское
сельское поселение, подлежащих
благоустройству

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

О включении общественных территорий в Перечень общественных территорий
муниципального образования Оськинское сельское поселение, подлежащих
благоустройству

Дата: _____

Наименование/ФИО заявителя: _____

Место
нахождение/место жительства заявителя (юридический адрес и почтовый
адрес, адрес места жительства):

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица):

Паспортные данные (для физического лица):

Номер контактного телефона (факса):

Изучив Порядок проведения отбора общественных территорий для формирования перечня
общественных территорий муниципального образования Оськинское сельское поселение
подлежащих благоустройству, общественных территорий Муниципального образования
Оськинское сельское поселение, подлежащих благоустройству

(наименование и местоположение общественной территории)
Перечень прилагаемых документов:

Заявитель _____
(подпись, фамилия, имя, отчество)

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ АДРЕСНОГО
ПЕРЕЧНЯ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО
КОМПЛЕКСНОМУ БЛАГОУСТРОЙСТВУ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ОСЬКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ**

1. Настоящий Порядок, разработанный в целях реализации муниципальной программы муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории МО Оськинское сельское поселение на 2018-2024 годы» Инзенского района Ульяновской области, определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор дворовых территорий МКД) для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании Оськинское сельское поселение (далее по тексту - перечень дворовых территорий).

Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе дворовых территорий МКД.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор отбора дворовых территорий МКД – муниципальное учреждение администрация муниципального образования Оськинское сельское поселение, которое отвечает за организацию и проведение отбора дворовых территорий МКД (далее по тексту - Организатор отбора);

2) комплексное благоустройство дворовых территорий - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории;

3) заявка - заявка на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании Оськинское сельское поселение по установленной форме.

4) участник отбора - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий МКД;

5) акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов - документ, составленный по установленной форме, на основании осмотра дворовых территорий, содержащий перечень имеющихся дефектов и их объемов, подписанный представителями управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного

специализированного потребительского кооператива), собственников помещений многоквартирного дома.

3. Для участия в отборе дворовых территорий МКД участники отбора должны выполнить следующие условия:

1) собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом;

2) проведено обследование дворовой территории многоквартирного дома, составлен акт обследования дворовой территории;

3) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение об участии в отборе дворовых территорий МКД на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий, в том числе:

- о лице, уполномоченном на подачу заявки;
- об утверждении схемы благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;
- о возможном финансовом соучастии собственников помещений в части приобретения элементов благоустройства;
- об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ и актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства;
- об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией или решением собрания, размеру платы за содержание жилого помещения;
- о возможном последующем содержании за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте элементов видеонаблюдения, установленных в рамках мероприятий.

Указанное решение принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме, и оформляется протоколом установленной формы.

4. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора дворовых территорий МКД, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Инзенский район»:
<http://inza.ulregion.ru>.

5. Заявка на участие в отборе дворовых территорий МКД подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий МКД.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок должен составлять не более 7 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте организатора отбора о проведении отбора.

В случае внесения изменений в настоящий Порядок после официального опубликования срок подачи заявок должен быть увеличен не менее чем на 7 дней.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий МКД должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора.

6. К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенные копии протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями:

- о выборе способа управления многоквартирным домом;
- об участии в отборе дворовых территорий МКД на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий;

2) акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов;

3) копия документа, удостоверяющего личность, для участника отбора - физического лица;

4) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника отбора - юридического лица.

7. Комплексному благоустройству не подлежат следующие дворовые территории многоквартирных домов:

1) введенные в эксплуатацию позднее 2006 года;

2) принявшие участие в отборе дворовых территорий МКД в предыдущем году, по результатам которого на территории МКД проведены работы по комплексному благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

8. Участник отбора формирует пакет документов, указанный в п. 6 настоящего Порядка, и направляет его в адрес Организатора отбора в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора дворовых территорий МКД, - муниципальное учреждение Администрация муниципального образования Оськинское сельское поселение

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

9. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется Организатором отбора отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

10. Комиссия проводит отбор представленных заявок посредством оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий МКД по балльной системе исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по комплексному благоустройству

дворовых территорий, в срок не более 3 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

11. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

12. Для принятия решения комиссия запрашивает:

- справку об оплате за ремонт и содержание жилья, взносов на капитальный ремонт, представленную ОАО "Региональный расчетно-кассовый центр";
- справку о дате проведения капитального ремонта многоквартирного дома,
- справку о дате проведения капитального ремонта благоустройства дворовой территории.

Комиссия проводит проверку данных, предоставленных участниками отбора, путем визуального осмотра при выезде на дворовую территорию.

13. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте организатора конкурса и в средствах массовой информации в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

14. Заявка на участие в отборе отклоняется комиссией в следующих случаях:

- 1) представления пакета документов не в полном объеме;
- 2) невыполнения участником отбора условий, установленных в пункте 3 настоящего Порядка;
- 3) представления недостоверных сведений.

15. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) отклонены все заявки на участие в отборе;
- 2) не подано ни одной заявки на участие в отборе;
- 3) подана только одна заявка на участие в отборе.

16. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в перечень дворовых территорий.

17. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем средств, предоставленных на проведение комплексного благоустройства дворовых территорий из бюджетов муниципального образования Оськинское сельское поселение и Ульяновской области, останется частично не распределенным среди участников отбора, организатор отбора самостоятельно определяет (дополняет) перечень дворовых территорий при наличии решения собственников помещений многоквартирного дома о проведении комплексного благоустройства дворовой территории.

18. По окончании выполнения работ по комплексному благоустройству дворовой территории уполномоченное собственниками помещений лицо подписывает акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания.
